

**Формы отчетов о деятельности некоммерческой организации, персональном составе руководящих органов, а также о целях расходования денежных средств и использования иного имущества, в том числе полученных от иностранных государств, их государственных органов, международных и иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства либо уполномоченных ими лиц и (или) от российских юридических лиц, получающих денежные средства и иное имущество от указанных источников**

Страница 

0	1
---	---

  
Форма № 

О	Н	0	0	0	1
---	---	---	---	---	---

В Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Смоленской области  
(Минюст России (территориальный орган Минюста России))

**Отчет  
о деятельности некоммерческой организации  
и о персональном составе ее руководящих органов  
за 2021 г.**

представляется в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона  
от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ АССОЦИАЦИЯ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ "МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ  
АССОЦИАЦИЯ ПО КЛИНИЧЕСКОЙ МИКРОБИОЛОГИИ И АНТИМИКРОБНОЙ ХИМИОТЕРАПИИ"

(полное наименование некоммерческой организации)

214019, г.Смоленск, ул.Крупской 28

(адрес (место нахождения) некоммерческой организации)

ОГРН 

1	0	2	6	7	0	0	0	0	0	1	7	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 дата включения 

1	2
---	---

 в ЕГРЮЛ 

0	9	2	0	0	2
---	---	---	---	---	---

 г.

ИНН/КПП 

6	7	3	1	0	2	9	6	4	8
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 / 

6	7	3	1	0	1	0	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---

1	<b>Основные виды деятельности в отчетном периоде в соответствии с учредительными документами</b>
1.1	Привлечение интереса общественности к решению проблем снижения заболеваемости населения инфекционными заболеваниями
1.2	Повышения научно-практических знаний медицинских работников в области клинической микробиологии и антимикробной химиотерапии
1.3	Организация учебных курсов, циклы специализации, повышения квалификации, профессиональной переподготовки
1.4	Способствование внедрению достижений науки и техники для снижения инфекционной заболеваемости
1.5	Научно-методическая и практическая помощь в области диагностики, профилактики и лечения инфекционных заболеваний
1.6	Микробиологические исследования по контролю за распространённостью инфекционных заболеваний и чувствительностью микрофлоры к антимикробным препаратам
1.7	Микробиологические исследования по контролю за распространённостью инфекционных заболеваний и чувствительностью микрофлоры к антимикробным препаратам
1.8	Установление контактов с организациями, заинтересованными в изучении проблем клинической микробиологии и антибактериальной химиотерапии
1.9	Совместная научно-практическую деятельность с национальными и международными научными, лечебно-профилактическими и санитарно-эпидемиологическими учреждениями и организациями

1.10	Совместная научно-практическую деятельность с национальными и международными научными, лечебно-профилактическими и санитарно-эпидемиологическими учреждениями и организациями	
1.11	Разработка и внесение на рассмотрение Минздрава РФ и органов здравоохранения на местах предложения по совершенствованию организации, повышению качества медицинской помощи и научной работы в области клинической микробиологии	
1.12	Разработка предложений по совершенствованию учебных планов и программ преподавания в высших и средних медицинских учебных заведениях, включая последипломное обучение	
1.13	Распространение научно-медицинских и популярных сведений о проблемах диагностики, профилактики и лечения инфекционных заболеваний путем издания специальной и научно-популярной литературы (периодические издания, книги и др.)	
1.14	Организация и проведение научных конгрессов, конференций, семинаров по клинической микробиологии и антимикробной химиотерапии, участие в посвящённых данной тематике российских и международных конгрессах, симпозиумах, конференциях, в том числе за рубежом	
1.15	Пропаганда целей своей деятельности, информирование общественности через средства массовой информации и собственные издания	
2	<b>Предпринимательская деятельность</b> (если осуществляется, отметить знаком "V")	
2.1	Продажа товаров, выполнение работ, оказание услуг	V
2.2	Иная деятельность	
	2.2.1. Участие в хозяйственных обществах	
	2.2.2. Операции с ценными бумагами	
	2.2.3. Иная (указать какая):	

<b>3</b>	<b>Источники формирования имущества</b> (имеющиеся отметить знаком "V")							
3.1	Членские взносы <sup>1</sup>							
3.2	Целевые поступления от российских физических лиц							
3.3	Целевые поступления от иностранных физических лиц и лиц без гражданства							
3.4	Целевые поступления от российских коммерческих организаций							v
3.5	Целевые поступления от российских некоммерческих организаций							
3.6	Целевые поступления от иностранных некоммерческих неправительственных организаций							v
3.7	Целевые поступления от иных иностранных организаций							
3.8	Целевые поступления от иностранных государств, их государственных органов							
3.9	Гранты							
3.10	Гуманитарная помощь иностранных государств							
3.11	Средства федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований							
3.12	Доходы от предпринимательской деятельности							v
3.13	Иные источники формирования имущества (иные средства (доходы) (указать какие):							
<b>4</b>	<b>Управление деятельностью:</b>							
4.1	<b>Высший орган управления</b>			Общее собрание членов МАКМАХ				
	(сведения о персональном составе указываются в листе А)							
	Полное наименование высшего органа управления							
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами							один раз в четыре года
	Проведено заседаний							одно
4.2	<b>Исполнительный орган</b>			ПРАВЛЕНИЕ				
	(сведения о персональном составе указываются в листе А)							
	Полное наименование исполнительного органа (нужное отметить знаком "V")							
	коллегиальный			единоличный				
	<input checked="" type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>				
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами <sup>2</sup>							не определено
	Проведено заседаний <sup>2</sup>							одно
4.3	<b>Иной руководящий орган (при наличии)</b>			ПРЕЗИДЕНТ				
	(сведения о персональном составе указываются в листе А)							
	Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком "V")							
	коллегиальный			единоличный				
	<input checked="" type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>				
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами <sup>2</sup>							не определено
	Проведено заседаний <sup>2</sup>							
4.4	<b>Иной руководящий орган (при наличии)</b>							
	Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком "V")							
	коллегиальный			единоличный				
	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>				
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами <sup>2</sup>							
	Проведено заседаний <sup>2</sup>							
4.5	<b>Иной руководящий орган (при наличии)</b>							
	Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком "V")							
	коллегиальный			единоличный				
	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>				
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами <sup>2</sup>							
	Проведено заседаний <sup>2</sup>							

4.6	<b>Иной руководящий орган</b> (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком "V")	
	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами <sup>2</sup>	
Проведено заседаний <sup>2</sup>		

Приложение: сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации (лист А).

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Козлов Роман Сергеевич (фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность)	 М.П. (подпись)	14 января 2022 (дата)
--	--	--------------------------

<sup>1</sup> Заполняется некоммерческими организациями, основанными на членстве.

<sup>2</sup> Заполняется в случае, если руководящий орган является коллегиальным.

Примечание. Если сведения, включаемые в отчет, не уместаются на страницах, предусмотренных формой № ОН0001, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются рукописным способом печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой № ОН0001, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации, на обороте последнего листа в месте прошивки.

**Сведения о персональном составе  
руководящих органов некоммерческой организации  
ПРАВЛЕНИЕ**

(полное наименование руководящего органа)

1	<b>Фамилия, имя, отчество (при наличии)<sup>1</sup></b>	Руднов Владимир Александрович
	Дата рождения <sup>2</sup>	20.04.1953
	Гражданство <sup>3</sup>	Россия
	Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>	Паспорт 65 03 219929 выдан 09.07.2002 Ленинским РУВД Екатеринбурга
	Адрес (место жительства) <sup>5</sup>	РОССИЯ, 620063, Свердловская обл, Екатеринбург г, Фурманова ул, дом 48, квартира 62
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup>	вице-президент, решение общего собрания 22.05.2017
2	<b>Фамилия, имя, отчество (при наличии)<sup>1</sup></b>	Синопальников Александр Игоревич
	Дата рождения <sup>2</sup>	07.09.1955
	Гражданство <sup>3</sup>	Россия
	Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>	Паспорт 45 05 041548 выдан 27.03.2003 ОВД "Тропарево-Никулино" г. Москвы
	Адрес (место жительства) <sup>5</sup>	РОССИЯ, 119602, Москва г, Покрышкина ул, дом 11, квартира 242
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup>	вице-президент, решение общего собрания 22.05.2017
3	<b>Фамилия, имя, отчество (при наличии)<sup>1</sup></b>	Климко Николай Николаевич
	Дата рождения <sup>2</sup>	22.03.1956
	Гражданство <sup>3</sup>	Россия
	Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>	Паспорт 20 05 выдан 02.03.2004 21 отделением милиции Калининского района Санкт-Петербурга
	Адрес (место жительства) <sup>5</sup>	195271, Санкт-Петербург, ул.Замшина, д. 25, 2, 129
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup>	член правления, решение общего собрания 22.05.2017
4	<b>Фамилия, имя, отчество (при наличии)<sup>1</sup></b>	Ортенберг Эдуард Анатольевич
	Дата рождения <sup>2</sup>	19.08.1940
	Гражданство <sup>3</sup>	Россия
	Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>	Паспорт 71 02 731656 выдан 05.12.2002 УВД ЦАО г.Тюмени
	Адрес (место жительства) <sup>5</sup>	625000, Тюмень, ул.Володарского, д. 47, д. 54
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup>	член правления, решение общего собрания 22.05.2017
5	<b>Фамилия, имя, отчество (при наличии)<sup>1</sup></b>	Демин Александр Аристархович
	Дата рождения <sup>2</sup>	24.12.1947
	Гражданство <sup>3</sup>	Россия
	Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>	Паспорт 50 03 338830 выдан 20.07.2002 УВД Центрального района г. Новосибирска
	Адрес (место жительства) <sup>5</sup>	630009, Новосибирск, ул.Депутатская, д. 38, кв. 20
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup>	член правления, решение общего собрания 22.05.2017
6	<b>Фамилия, имя, отчество (при наличии)<sup>1</sup></b>	Никулин Анатолий Александрович
	Дата рождения <sup>2</sup>	03.12.1983
	Гражданство <sup>3</sup>	Россия

	Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>	Паспорт 66 03 990543 выдан 20.01.2004 РОВД Промышленного района г. Смоленска
	Адрес (место жительства) <sup>5</sup>	РОССИЯ, 214019, Смоленская обл, Смоленск г, Шолохова ул, дом 4, квартира 75
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup>	секретарь, решение общего собрания 22.05.2017
7	<b>Фамилия, имя, отчество (при наличии)<sup>1</sup></b>	Костин Владислав Александрович
	Дата рождения <sup>2</sup>	18.07.1971
	Гражданство <sup>3</sup>	Россия
	Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>	Паспорт 66 16 853488 выдан 09.08.2016 Отделом УФМС России по Смоленской области в Ленинском районе г.Смоленска
	Адрес (место жительства) <sup>5</sup>	Отделом УФМС России по Смоленской области в Ленинском районе г.Смоленска
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup>	казначей, решение общего собрания 22.05.2017

**Сведения о персональном составе  
руководящих органов некоммерческой организации**

**ПРЕЗИДЕНТ**

(полное наименование руководящего органа)

<b>1</b>	<b>Фамилия, имя, отчество (при наличии)<sup>1</sup></b>	Козлов Роман Сергеевич
	Дата рождения <sup>2</sup>	29.10.1972
	Гражданство <sup>3</sup>	Россия
	Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>	Паспорт 66 17 917917 выдан 02.11.2017 ОТДЕЛОМ УФМС РОССИИ ПО СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ В ЛЕНИНСКОМ РАЙОНЕ Г.СМОЛЕНСКА
	Адрес (место жительства) <sup>5</sup>	РОССИЯ, 214018, Смоленская обл, Смоленск г, Ново-Киевская ул, дом 9А, квартира 11
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup>	вице-президент, решение общего собрания 30.04.2021

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Козлов Роман Сергеевич
14 января 2022

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность) М.П. (подпись)
(дата)

<sup>1</sup> Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемом в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

<sup>2</sup> Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

<sup>3</sup> При отсутствии гражданства указывается: "лицо без гражданства".

<sup>4</sup> Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

<sup>5</sup> Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

<sup>6</sup> Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание. Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

## Расписка

Настоящим удостоверяется, что \_\_\_\_\_ Костин Владислав Александрович  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))  
представил(а) в \_\_\_\_\_ Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Смоленской области  
(Минюст России (территориальный орган Минюста России))  
дата получения " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Межрегиональная ассоциация общественных объединений «Межрегиональная ассоциация по клинической микробиологии и антимикробной химиотерапии»  
отчет о деятельности \_\_\_\_\_  
(полное наименование некоммерческой организации)  
и о персональном составе ее руководящих органов за \_\_\_\_\_ г. на \_\_\_\_\_ л.

Должность \_\_\_\_\_ федерального государственного  
гражданского служащего Минюста России (его  
территориального органа), принявшего отчет

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество (при наличии) \_\_\_\_\_

Ведущий специалист-эксперт  
Колосова  
Наталья Александровна

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Расписку получил \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы) \_\_\_\_\_ (дата)

Примечание. Настоящая расписка заполняется федеральным государственным гражданским служащим Минюста России (территориального органа Минюста России) в 2 экземплярах, один из которых выдается некоммерческой организации, а второй - остается в Минюсте России (территориальном органе Минюста России).